附件

**可持续发展大数据国际研究中心**

**开放研究计划项目建议书**

项目名称：

项目类别：

建议人（签字）：

研究方向：

依托单位：

联系电话：

电子邮箱：

申请日期：

**可持续发展大数据国际研究中心**

**20 年 月**

**一、建议人**[**近3年主要学术成就简介**](http://www.baidu.com/link?url=oQCnNL7x3Utrh-AIvLPM2wwI6u-CrItkqIg9Xa5itnpUCy_TY7oTz2CH4nJjl28cr-2-1mZY8a3eBIRZ0zdYA76uwuJpydeR4uZoWlwxG1u)**（500字以内）**

**二、研究意义、目标和内容（2000字以内）**

（包括研究意义、国内外研究现状、研究目标、研究内容等。）

**三、项目的创新点和拟解决的关键问题（1000字以内）**

（明确指出项目拟回答或解决的关键科学问题、技术问题或数据问题等）

**四、研究计划及预期研究成果（2000字以内）**

（研究计划以季度为节点，重点阐述分节点工作和成果考核形式。）

**五、研究基础（1000字以内）**

（重点说明与本项目相关的研究工作积累和已取得的成绩。）

**六、研究方案和技术路线（2000字以内）**

（描述项目拟采用的研究方案和技术途径，以及创新点或关键问题体现。）

**七、经费预算（1000字以内）**

（重点说明申请项目经费总额、年度经费安排和具体使用计划，并参照下表编写预算。）

表1. 项目经费预算表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **科目名称** | **经费预算/万元** | | |
| **20 年度** | **20 年度** | **合计** |
| 1 | 经费总额 |  |  |  |
| 2 | 一、业务费 |  |  |  |
| 3 | （1）材料费 |  |  |  |
| 4 | （2）测试/化验/加工费 |  |  |  |
| 5 | （6）燃料动力费 |  |  |  |
| 6 | （7）出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |
| 7 | （8）差旅/会议/国际合作与交流 |  |  |  |
| 8 | （9）专家咨询费费 |  |  |  |
| 9 | 二、劳务费 |  |  |  |
| 10 | 三、其他支出 |  |  |  |

（一）业务费：是指在项目实施过程中消耗的各种材料、辅助材料、低值易耗品及与科学实验直接相关的健康安全保护用品等的采购、运输、装卸、整理等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、差旅/会议/国际合作与交流等费用，以及其他相关支出。

（二） 劳务费：是指在项目实施过程中支付给参与项目的研究生、客座人员、博士后、访问学者和项目聘用人员、科研辅助人员等的劳务性费用，以及支付给临时聘请的咨询专家的费用。

项目聘用人员的劳务费开支标准，参照当地科学研究和技术服务业从业人员平均工资水平，根据其在项目研究中承担的工作任务确定，其由单位缴纳的社会保险补助、住房公积金等纳入劳务费科目开支。支付给临时聘请的咨询专家的费用，不得支付给参与本项目及所属课题研究和管理的相关人员，开支标准按照中央财政科研项目专家咨询费规定执行。

（三）其他支出：是指项目实施过程中发生的除上述费用之外的对使用本单位现有仪器设备及房屋，日常水、电、气、暖等消耗，有关管理费用的补助支出，审计费用，以及经批准的实验设施和场地小型维修改造、土地及场地租赁等支出。

详细预算说明：

**八、签章页**

|  |
| --- |
| **项目申请人承诺：**  （为了维护SDG中心开放研究计划项目评审的公平、公正，共同营造风清气正的科研生态，本人在此郑重承诺：严格遵守《可持续发展大数据国际研究中心开放研究计划管理办法（暂行）》以及国家、相关部委关于科研诚信建设有关规定和要求，恪守科研道德和科研诚信；申请书中信息真实准确，不含任何涉密信息或敏感信息，不含任何违反法律法规或违反科研伦理规范的内容。）  项目建议人（签字）：  年 月 日 |
| **依托单位意见：**  （对申请项目的意义、创新点及申请人研究水平给予意见并签章。）  单位负责人（签字）： （公章）  年 月 日 |